

UMOWA ZLECENIE NR

zawarta dn. pomiędzy:

Fundacją „SPE SALVI”

z siedzibą przy ul. Warszawskiej 50, 15-077 Białystok
reprezentowaną przez:

..... - **Prezesa Fundacji,**

Zwaną dalej w treści umowy **Zleceniodawcą**

a

.....(**Imię i Nazwisko**)

Zam.

PESEL

Zwaną dalej w treści umowy **Zleceniobiorcą,**

łącznie zwanymi w treści umowy **Stronami.**

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kompetencje oraz wiedzę i umiejętności niezbędne do realizacji niniejszej umowy i nie prowadzi działalności gospodarczej w zakresie zadań objętych przedmiotem niniejszej umowy.

§ 1.

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje wykonanie zadań **Streetworkera/Asystenta socjalnego** w Projekcie o nr. RPPD.07.01.00-20-0034/16 „**Pomocna dłoń dla zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym**” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 - zwanym w dalszej treści umowy **Projektem**, polegających a wykonywaniu wszystkich niezbędnych czynności, określonych jako zadania streetworkera/asystenta socjalnego, a w szczególności:

- opiece nad 10 BO – w tym między innymi indywidualne spotkania 1,5h tygodniowo z każdym BO, kontakt telefoniczny i mailowy z BO oraz kontakcie z pracodawcami;
- nadzorze nad udziałem BO w szkoleniu zawodowym;
- prowadzeniu rejestru postępu zawodowego każdego Beneficjenta Ostatecznego;
- organizacji i monitorowania przebiegu stażu BO;
- prowadzeniu miesięcznej karty czasu pracy według wskazanego wzoru i przekładanie jej specjalście ds. sprawozdawczości do końca miesiąca którego dotyczy;
- tworzenie bazy danych potencjalnych pracodawców (kontakt telefoniczny, e-mail, spotkanie) ze szczególnym uwzględnieniem grup docelowych wskazanych w projekcie tj. osób bezdomnych, 50+ itp.
- przygotowanie do rozpoczęcia spotkań indywidualnych pod kontem osób już zakwalifikowanych do projektu, zbadanie indywidualnych potrzeb osób zakwalifikowanych osób oraz przygotowanie niezbędnych dokumentów na spotkania indywidualne. Dostosowanie programu indywidualnych spotkań do zindywidualizowanych potrzeb zakwalifikowanych do projektu BO.
- kontakt z organizacjami zaangażowanymi w PO PŻ, MOPR, UP itp. ws. osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie w celu zebrania informacji do przygotowania indywidualnych ścieżek reintegracji
- weryfikowanie statusu osób zgłoszonych do udziału w projekcie,
- motywowanie do skorzystania z pomocy w ramach projektu osób, które nie podjęły jeszcze ostatecznej decyzji co do udziału w projekcie i wsparcia z nim związanego
- prowadzeniu dokumentacji w celu prawidłowej realizacji Projektu;

jak również wykonywanie innych czynności, niezbędnych w celu prawidłowej realizacji zadania publicznego.

2. Zlecenie będzie realizowane poprzez wykonywanie zadań we wszystkich miejscach gdzie prowadzona będzie działalność związana z obsługą beneficjentów Projektu i realizacja zadań w Projekcie.

3. Strony ustalają, że zleceniobiorca będzie wykonywał wyżej wymienione obowiązki przez 60 godzin miesięcznie w okresie obowiązywania niniejszej umowy.

Fundacja „SPE SALVI”

ul. Warszawska 50, 15- 077 Białystok, Tel. 666 – 016 – 796

email: spesalvi2016@gmail.com

Projekt „Pomocna dłoń dla zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym” nr RPPD.07.01.00-20-0034/16-00

§ 2.

1. Umowa zostaje zawarta na okres
2. Strony zgodnie ustalają, że niniejsza umowa może zostać wypowiedziana wcześniej, przed upływem okresu na jaki została zawarta, z zachowaniem 2- tygodniowego okresu wypowiedzenia.

§ 3.

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada ważne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania powierzonego dzieła.

§ 4.

1. Za czynności określone w § 1 Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie miesięczne brutto w wysokości (słownie:), od którego Zleceniodawca odprowadzi zaliczkę na podatek dochodowy Zleceniobiorcy, składkę zdrowotną oraz odliczy wymagane składki zgodnie z obowiązującymi przepisami pracodawcy.
2. Wynagrodzenie za wykonywane w ramach umowy czynności jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Płatność za właściwie wykonany przedmiot umowy nastąpi ostatniego dnia roboczego miesiąca którego dotyczy rachunek za miesiąc wykonywania zlecenia na wskazany rachunek bankowy Zleceniobiorcy, nr rachunku
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się wystawić rachunek, o jakim mowa powyżej do 30-tego każdego miesiąca, w którym zostało wykonane zlecenie.
5. Strony zgodnie ustalają, że płatność z tytułu wykonania niniejszej umowy będzie dokonana nie wcześniej niż i pod warunkiem przekazania przez Instytucję Pośredniczącą środków finansowych służących finansowaniu niniejszej umowy na wskazany rachunek bankowy Zleceniodawcy.
6. W przypadku braku środków, o jakich mowa w powyższym ustępie na rachunku Zleceniodawcy, płatność z tytułu niniejszej umowy nie będzie uznana za opóźnioną.

§ 5.

1. Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonania zlecenia, Zleceniodawca ma prawo odmowy wypłaty całości lub części umownej kwoty.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do pokrycia wszystkich strat wynikłych z powodu niewykonania zleconych czynności względnie zniszczenia lub uszkodzenia powierzonego mu mienia według protokolarnego ustalenia.

§ 6.

1. Zleceniodawca nie odpowiada za szkody wyrządzone przez Zleceniobiorcę osobom trzecim.
2. Zleceniobiorca oświadcza, że będzie wykonywał przedmiot zlecenia samodzielnie, z dołożeniem należytej staranności, bez udziału osób trzecich, zgodnie z zakresem zlecenia zawartym w niniejszej umowie.
3. Zleceniobiorca oświadcza, iż jest świadomy ryzyka związanego z wykonywaniem niniejszej umowy, oraz, że zna przepisy oraz zasady bezpieczeństwa i higieny obowiązujące przy wykonywaniu czynności wynikających ze zlecenia i oświadcza, że będzie ich przestrzegał, a także oświadcza, że stan jego zdrowia pozwala na wykonanie zlecenia.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych w tej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązujące.

§ 8.

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie, a w braku porozumienia poddają je rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 9.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze Stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA